Rybnik, dnia 17 kwietnia 2020 roku

…….
pieczątka jednostki przekazującej

Protokół przekazania – przyjęcia środka trwałego – PT nr ……/2020

Na podstawie..... z dnia .....

przekazuje się do .....

środek trwały – podstawowy – o następujących cechach:

a) nazwa środka trwałego: .....

b) opis dodatkowy: .....

c) wartość początkowa: .....

d) numer inwentarzowy: .....

e) uwagi: .....

.....

Składnik majątku został przyjęty przez przyjmującego dnia .....

…… ……
(podpis i pieczątka przekazującego) (podpis i pieczątka przyjmującego)

Wypełnia CUW:

Wykreślono z ksiąg inwentarzowych – numer ……

Wykreślono z ewidencji podstawowych środków trwałych – numer ……

dotychczasowe umorzenie – ……

Nadano numer inwentarzowy …… i przyjęto do ewidencji podstawowych/pozostałych środków trwałych pod numerem ……

Ewidencja analityczna Kierownik komórki

…… ……
(podpis) (podpis)

Konto Wn	Konto Ma	Kwota	Zaksięgowano pod datą …… …… podpis
Razem:			